



COMUNE DI MONTEVARCHI

SEGRETARIO COMUNALE: Dott.ssa Elena Di Gisi

PROGETTO-OBIETTIVO: PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO- CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

ANALISI SUL SERVIZIO ED ELEMENTI CONOSCITIVI

Nell'ambito degli interventi previsti in materia di rafforzamento dei controlli presso gli enti locali, l'articolo 3 del DL. 10.10.2012 n°174, conv. in Legge 7.12.2012, n°213, ha introdotto, al comma 1 lett. d) l'inserimento all'interno del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii., del nuovo art. 147 – bis, rubricato “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”.

Il nuovo articolo ha previsto, al comma 2 la necessità per ogni ente di assicurare il controllo di regolarità amministrativa, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario generale.

Al successivo comma 3, è stata inoltre inserita la previsione della trasmissione periodica delle risultanze del controllo successivo, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale.

Il Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n 10 del 28.02.2013 ha recepito tali prescrizioni normative, disciplinando il procedimento di controllo successivo di regolarità degli atti amministrativi..

PRINCIPALI OBIETTIVI DEL PROGETTO

Obiettivi: garanzia legittimità correttezza, nonché efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa con il rispetto degli equilibri finanziari e la qualità dei servizi erogati.

BENEFICI ATTESI

Miglioramento dell'azione amministrativa oltre che aumento del livello di qualità della formazione dei dipendenti in una logica di autoaggiornamento.

TIPOLOGIA OBIETTIVO

INDICARE SE STRATEGICO: sì

ANNUALE O PLURIENNALE: sì

SE PLURIENNALE INDICARE LE PERCENTUALI DI REALIZZAZIONE NEL TRIENNIO:

ANNO 2014: Per ciascun anno vanno raggiunti i livelli quali-quantitativi previsti dal regolamento comunale vigente.

ANNO 2015: “

ANNO 2016: “

INDICATORI OBIETTIVO:

Gli indicatori per la verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi sono descritti dal regolamento vigente: percentuali del 2% atti da controllare

VERIFICHE PERIODICHE INDICATORI:

verifica semestrale come previsto dal regolamento

PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE DEL PESO DELL'OBIETTIVO NELL'ANNO 2014 DA PARTE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE



COMUNE DI MONTEVARCHI

SEGRETARIO COMUNALE: Dott.ssa Elena Di Gisi

PROGETTO-OBIETTIVO: PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO – PREVENZIONE CORRUZIONE.

ANALISI SUL SERVIZIO ED ELEMENTI CONOSCITIVI

Con la legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 265 del 13 novembre 2012, sono state approvate le *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*. La legge è entrata in vigore il 28 novembre 2012. Con tale provvedimento normativo è stato introdotto anche nel nostro ordinamento un sistema organico di prevenzione della corruzione, il cui aspetto caratterizzante consiste nell'articolazione del processo di formulazione e attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione su due livelli, nazionale e locale. A livello locale ogni amministrazione pubblica definisce un P.T.P.C., che, sulla base delle indicazioni presenti nel P.N.A., effettua l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e conseguentemente indica gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

PRINCIPALI OBIETTIVI DEL PROGETTO

Promozione cultura integrità all'interno dell'amministrazione.

BENEFICI ATTESI

Miglioramento dei livelli di quali-quantitativi dell'azione amministrativa e rafforzamento dei principi di legalità, trasparenza e correttezza

TIPOLOGIA OBIETTIVO

INDICARE SE STRATEGICO: sì

ANNUALE O PLURIENNALE: pluriennale

SE PLURIENNALE INDICARE LE PERCENTUALI DI REALIZZAZIONE NEL TRIENNIO:

ANNO 2014: verifiche adempimenti previsti dal PTPC

ANNO 2015: “

ANNO 2016: “

INDICATORI OBIETTIVO:

Gli indicatori per la verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi sono descritti nel PTPC. Trattasi di adempimenti procedurali di controllo sui settori.

VERIFICHE PERIODICHE INDICATORI:

Periodicità semestrale.

PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE DEL PESO DELL'OBIETTIVO NELL'ANNO 2014 DA PARTE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE



COMUNE DI MONTEVARCHI

SEGRETARIO COMUNALE: Dott.ssa Elena Di Gisi

PROGETTO-OBIETTIVO: PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO – TRASPARENZA AZIONE AMMINISTRATIVA.

ANALISI SUL SERVIZIO ED ELEMENTI CONOSCITIVI

Il principio della **trasparenza**, inteso come «accessibilità totale» alle informazioni che riguardano l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, è stato affermato con decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

PRINCIPALI OBIETTIVI DEL PROGETTO

Obiettivo del progetto è quello di favorire un controllo diffuso da parte del cittadino sull'operato delle istituzioni e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

In particolare, la pubblicazione dei dati in possesso delle pubbliche amministrazioni intende incentivare la partecipazione dei cittadini per i seguenti scopi:

- assicurare la conoscenza dei servizi resi, le caratteristiche quantitative e qualitative, nonché le modalità di erogazione;
- prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità;

sottoporre al controllo diffuso ogni fase del ciclo di gestione della performance per consentirne il miglioramento.

BENEFICI ATTESI

Miglioramento dei livelli di quali-quantitativi dell'azione amministrativa e rafforzamento dei principi di legalità, trasparenza e correttezza

TIPOLOGIA OBIETTIVO

INDICARE SE STRATEGICO: sì

ANNUALE O PLURIENNALE: pluriennale

SE PLURIENNALE INDICARE LE PERCENTUALI DI REALIZZAZIONE NEL

TRIENNIO:

ANNO 2014: verifiche adempimenti previsti dal d.lgs. 33/2013 e verifiche periodiche disposte dall'Anac.

ANNO 2015: “

ANNO 2016: “

INDICATORI OBIETTIVO:

Verifica adempimenti di cui al d.lgs. 33/13 e disposti dall'Anac.

VERIFICHE PERIODICHE INDICATORI:

Periodicità semestrale.

PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE DEL PESO DELL'OBIETTIVO NELL'ANNO 2014 DA PARTE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE



COMUNE DI MONTEVARCHI

SEGRETARIO COMUNALE: Dott.ssa Elena Di Gisi

PROGETTO-OBIETTIVO: AMMINISTRAZIONE GENERALE- SUPPORTO ORGANI POLITICI e DIRIGENZA

ANALISI SUL SERVIZIO ED ELEMENTI CONOSCITIVI
Attività di collaborazione , assistenza e consulenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi politici e dei singoli consiglieri. Art 97 tuel e art 80 statuto comunale. In particolare è prevista oltre alla partecipazione istituzionale alle sedute dell'organo consiliare e giuntale la partecipazione e l'assistenza alla conferenza capigruppo, oltre allo svolgimento di un'attività di supporto e coordinamento della dirigenza, con riguardo ai principali atti e provvedimenti. Come previsto dallo statuto il segretario convoca e presiede la conferenza dei dirigenti .
PRINCIPALI OBIETTIVI DEL PROGETTO
Obiettivi principali: assistenza tecnico giuridica agli organi politici, coordinamento dirigenza e rapporti dirigenza organi politici.
BENEFICI ATTESI
Miglioramento dei livelli di quali-quantitativi dell'azione amministrativa e rafforzamento dei principi di legalità, trasparenza e correttezza
TIPOLOGIA OBIETTIVO
INDICARE SE STRATEGICO: sì
ANNUALE O PLURIENNALE: pluriennale
SE PLURIENNALE INDICARE LE PERCENTUALI DI REALIZZAZIONE NEL TRIENNIO: ANNO 2014: numero partecipazione sedute ad organi politici e numero sedute conferenza dirigenti ANNO 2015: “ ANNO 2016: “
INDICATORI OBIETTIVO:

Verifica numero sedute in cui è stata graantia assistenza agli organi politici e numero sedute conferenza diriegenti.

VERIFICHE PERIODICHE INDICATORI:

Periodicità semestrale.

PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE DEL PESO DELL'OBIETTIVO NELL'ANNO 2014 DA PARTE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE



COMUNE DI MONTEVARCHI

SEGRETARIO COMUNALE: Dott.ssa Elena Di Gisi

PROGETTO-OBIETTIVO: AMMINISTRAZIONE GENERALE – SISTEMA PERFORMANCE – ATTIVITA' DI VALUTAZIONE.

ANALISI SUL SERVIZIO ED ELEMENTI CONOSCITIVI

Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance è improntato all'applicazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 150/2009.

Obiettivo prioritario è innescare un processo di miglioramento continuo delle strutture dell'Ente, individuando standards di efficienza, efficacia e qualità dei servizi e delle prestazioni erogate, a cui tendere nel medio periodo mediante la valorizzazione del personale, fulcro di ogni processo di cambiamento.

A tal fine vengono fissati quali principi a cui ispirare le politiche di gestione del personale, i concetti di meritocrazia, di selettività nell'erogazione dei premi, di valutazione delle performances, sia a livello di ente che di singolo dipendente/dirigente.

In particolare nell'ambito della varie fasi del ciclo di gestione della performance l'attività del segretario è deputata al coordinamento del procedimento di valutazione della performance e ad verifica e valutazione delle competenze professionali e capacità organizzativa oltre ad un ruolo di collaborazione con l'OIV.

PRINCIPALI OBIETTIVI DEL PROGETTO

- Migliorare la qualità dei servizi offerti dall'Ente;
- Assicurare la crescita delle competenze professionali;
- Raggiungere elevati standards economici delle funzioni e dei servizi;
- Orientare la performance delle figure apicali e del restante personale al raggiungimento degli obiettivi strategici;
- Creare occasioni di confronto periodico e costruttivo tra valutato e valutatore, come momenti di crescita comune e per il miglioramento progressivo dell'organizzazione;
- Diffondere la cultura organizzativa fondata sulla logica della programmazione e del controllo costante degli obiettivi;
- Responsabilizzare i dipendenti che ricoprono i ruoli apicali in merito agli obiettivi assegnati dal vertice politico;
- Giungere alla massima trasparenza interna ed esterna del ciclo di gestione della performance;
- Promuovere nei dipendenti apicali la diffusione di una logica di confronto/verifica continuativa sul raggiungimento degli obiettivi programmati

BENEFICI ATTESI

Miglioramento dei livelli di quali-quantitativi dell'azione amministrativa conseguente al raggiungimento degli obiettivi sopraindicati.

TIPOLOGIA OBIETTIVO

INDICARE SE STRATEGICO: sì

ANNUALE O PLURIENNALE: pluriennale

SE PLURIENNALE INDICARE LE PERCENTUALI DI REALIZZAZIONE NEL TRIENNIO:

ANNO 2014: verifiche previste da regolamento

ANNO 2015: “

ANNO 2016: “

INDICATORI OBIETTIVO:

verifiche previste da regolamento

VERIFICHE PERIODICHE INDICATORI:

annuale.

PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE DEL PESO DELL'OBIETTIVO NELL'ANNO 2014 DA PARTE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE