

COMUNE DI MONTEVARCHI

Provincia di Arezzo

Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN USO DI UN SEDIME SU AREA PUBBLICA PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN IMPIANTO DESTINATO AD ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE – COMUNE DI MONTEVARCHI

IL DIRIGENTE

Premesso che l'Amministrazione comunale conserva l'interesse pubblico di assicurare l'utilizzo dell'area verde tra Via Cadorna e Via F.lli Cervi, quale bene di utilità collettiva, affidandola in concessione per offrire a Montevarchi un luogo per la realizzazione e gestione di un impianto destinato ad attività ludico ricreative (attrazione di spettacolo viaggiante e attività congiunta di somministrazione di alimenti e bevande , per divenire un luogo indicato come punto di riferimento della città;

Atteso che l'area pubblica ubicata in Viale Cadorna/Via Fratelli Cervi, sia strumentale al soddisfacimento delle esigenze della collettività al fine di rivitalizzare l'ambito urbano di riferimento attraverso attività ludico-ricreative;

Tenuto conto che, ai sensi del vigente Piano di Protezione Civile comunale, detta area è altresì destinata ad *area di ammassamento dei soccorsi e delle risorse* in cui far confluire uomini e mezzi destinati alla gestione dell'emergenza in caso di evento di protezione civile;

Atteso che il bene della vita che con la concessione l'Ente vuole perseguire, consiste nel ricercare un soggetto giuridico, in possesso dei requisiti prescritti per legge, al fine coniugare:

- *attività ludico-ricreative*
- *attività di somministrazione di alimenti e bevande*
- *manutenzione del verde e pulizia dell'area pubblica*
- *allestimento e impiego temporaneo quale area di ammassamento dei soccorritori e delle risorse in caso di evento di protezione civile;*

Constatato che trattandosi di concessione di un bene demaniale, la stessa non può che essere seguita dal settore dei lavori pubblici-Ambiente, a cui compete l'individuazione dei soggetti concessionari, alla stregua dell'art. 822 e seguenti del codice civile;

Constatato che l'utilizzatore a titolo particolare di un bene pubblico in forza di un atto concessorio è titolare, nei confronti dei terzi, di un diritto di esclusione dall'utilizzazione dello stesso bene, tutelabile sia con i mezzi e le azioni proprie del diritto comune, che con i poteri di autotutela esecutiva;

Vista la deliberazione della Giunta comunale con la quale si approva il Capitolato d'oneri all'uopo predisposto dal 3° Settore Lavori Pubblici - Ambiente recante ad oggetto l'affidamento "*Concessione in uso di un sedime su area pubblica per la realizzazione e gestione di un impianto destinato ad attività ludico-ricreative (attrazioni di spettacolo viaggiante e attività congiunta di somministrazione di alimenti e bevande). Ubicazione: area verde tra via Cadorna e via F.lli Cervi*";

COMUNE DI MONTEVARCHI

Provincia di Arezzo

Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara

Precisato che alla presente procedura non si applica il “Codice dei Contratti” di cui al D.lgs.50/2016;

Vista la Legge Regionale 23 novembre 2018, n. 62 che ha approvato il Codice del commercio;

Vista la Legge regionale Toscana 16 aprile 2019, n. 16, che è intervenuta per disciplinare, in conformità alla normativa statale, i requisiti di onorabilità e professionali per l'esercizio delle attività commerciali, nel rispetto del principio di uguaglianza e della tutela del consumatore, intervenendo, altresì sulle disposizioni della l.r. 62/2018, relative all'attività di commercio su aree pubbliche al fine di valorizzarne l'effettivo esercizio e al fine di rendere coerente e coordinato l'assetto sanzionatorio.

RENDE NOTO

È indetta la procedura di selezione per l'assegnazione della *concessione in uso di un sedime su area pubblica ubicata nell'area verde tra Via Cadorna e Via F.lli Cervi – Montevarchi, per la realizzazione e gestione di un impianto destinato ad attività ludico-ricreative, attrazioni di spettacolo viaggiante comprensiva di attività congiunta di somministrazione di alimenti e bevande*, e secondo i criteri e le modalità dettagliate nel Capitolato d'oneri e le specifiche obbligatorie indicate nel presente bando come parte integrante sostanziale.

ART. 1 – OGGETTO

1. Il presente Bando ha per oggetto la concessione di un sedime all'interno di un'area pubblica in Viale Cadorna/Via Fratelli Cervi confinante nella parte sud con il retro degli edifici di Viale Diaz, identificata al catasto terreni del Comune di Montevarchi al foglio n. 6 dalle porzioni delle particelle 1571, 1417, 113, 2521 e classificata nel vigente Regolamento Urbanistico comunale tra le “aree per il verde pubblico attrezzato”, di superficie complessiva pari a circa 7.500 mq.
2. Stante la necessità di assolvere all'interesse pubblico di assicurare l'utilizzo di un bene di utilità collettiva, l'assegnazione in concessione del sedime pubblico è finalizzata all'installazione di una struttura coperta destinata ad attività ludico-ricreative, attrazioni *di spettacolo viaggiante comprensiva di attività congiunta di somministrazione di alimenti e bevande* e comporta l'utilizzo e la custodia dell'area concessa, oltre agli ulteriori obblighi definiti nel Capitolato d'oneri.
3. L'area che comprende il sedime oggetto della concessione è stata individuata, ai sensi del vigente Piano di Protezione Civile comunale, quale *area di ammassamento dei soccorritori e delle risorse*, in cui far confluire uomini e mezzi destinati alla gestione dell'emergenza in caso di evento di protezione civile con delibera di Giunta n. 136 del 16/05/2023.
4. Resta a carico del partecipante la verifica dei luoghi finalizzata alla ricognizione dello stato dei sottoservizi stessi sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi eccezione futura.
5. Il Concessionario ha l'obbligo di mantenere e custodire l'area secondo tutte le condizioni di cui al Capitolato d'oneri approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 158 del 08.06.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, a cui si rimanda per costituire parte integrante e sostanziale del presente bando.

COMUNE DI MONTEVARCHI

Provincia di Arezzo

Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara

ART. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E INDICAZIONI GENERALI

1. Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso pubblico per l'assegnazione del sedime pubblico, le società di persone, le società di capitale e le cooperative.
2. Il richiedente (persona fisica o giuridica) dovrà essere in possesso, alla data di pubblicazione dell'avviso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana o di altro stato membro appartenente all'Unione Europea ovvero avere godimento della residenza in Italia;
 - b) non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione, di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia)
 - c) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
 - d) insussistenza di cause che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione (ivi compresi provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs. 81/2008 relativo al contrasto del lavoro irregolare);
 - e) requisiti morali prescritti per i soggetti che svolgono attività commerciali ai sensi dell'art. 71, comma 1 del D.lgs. 59/2010 e s.m.i.;
 - f) requisiti professionali di cui all'art. 71 comma 6 del D.lgs. 59/2010 e s.m.i.;
 - g) non essere debitore nei confronti dell'ente;
 - h) essere iscritti al registro imprese della Camera di Commercio per l'attività di spettacolo viaggiante.
3. La domanda potrà essere presentata anche da società non ancora costituita, purché sia allegata alla domanda dichiarazione dell'intenzione di costituirsi in società avente i requisiti di partecipazione di cui all'art. 71 comma 1 e 3 del d.lgs. 59/2010, con indicazione dei nomi e dei dati anagrafici dei partecipanti alla società medesima, nonché del nominativo del legale rappresentante. Qualora l'area sia aggiudicata alla suddetta società, la stessa dovrà costituirsi prima della stipula dell'atto di concessione dell'area, con i medesimi nominativi riportati nella sopraccitata dichiarazione.

ART. 3 - DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La durata della concessione è fissata in anni 9 (nove) a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione. L'Amministrazione comunale avrà la facoltà di rinnovare la concessione per ulteriori nove anni, previa valutazione del permanere pubblico interesse e della convenienza per l'Ente.
2. È escluso il rinnovo tacito della concessione.
3. Allo scadere della concessione, il concessionario provvederà a sua cura e spese, a ripristinare lo stato pubblico originario dell'area.
4. Qualora il Concessionario non provvederà al ripristino, o vi provvederà parzialmente o non conformemente, l'Amministrazione acquisirà la struttura installata e ogni ulteriore manufatto eventualmente realizzato, ai sensi dell'art. 934 del C.C., con riserva da parte dell'Ente di risarcimento del danno derivante dalle spese necessarie alla riduzione in pristino dell'area concessa, che saranno poste a carico del Concessionario medesimo senza che questi possa vantare alcun diritto in termini di indennizzo, rivalsa, ristoro o quant'altro.
5. La concessione non potrà essere ceduta, totalmente o parzialmente e l'area non potrà essere sub-concessa a nessun titolo.

COMUNE DI MONTEVARCHI

Provincia di Arezzo

Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara

ART. 4 – CANONI E PAGAMENTI

1. Non è previsto il pagamento di un canone annuo di concessione per l'uso del sedime pubblico.
2. È previsto il pagamento sia del canone unico patrimoniale per l'occupazione permanente del suolo pubblico che della relativa Tassa Rifiuti.
3. Gli importi dovuti saranno determinati in base alla superficie del sedime effettivamente occupato e in base alla tariffazione comunale corrente, a partire dalla data di rilascio della concessione.

ART. 5 - ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONI DELL'AREA E CRITERI

1. La concessione dell'area è assegnata mediante la formazione di un'unica graduatoria ai sensi dei criteri indicati all'art. 8 del Capitolato d'onere a cui si rinvia.
2. La formazione della graduatoria verrà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, che valuterà:
 - a) preliminarmente: l'ammissibilità delle domande e la sussistenza dei requisiti soggettivi, oggettivi e morali previsti dal bando;
 - b) in una fase successiva: la rispondenza della proposta ai criteri di valutazione e l'attribuzione dei relativi punteggi di merito.
3. L'assegnazione verrà effettuata all'Operatore che abbia conseguito il maggiore punteggio. In caso di parità di punteggio si procederà a operazioni di sorteggio.
4. L'offerta è valutata per massimo di 100 punti, articolata sulla base di una relazione tecnica e un progetto di massima che dovranno evidenziare almeno i seguenti aspetti: l'accesso pedonale, l'illuminazione, la capienza dell'impianto, la facile amovibilità della struttura per il ripristino dello stato dei luoghi alla scadenza della concessione, l'elenco delle attrazioni che si intende installare, l'elenco delle attività che si intende avviare. Inoltre, nella relazione tecnica dovrà essere obbligatoriamente inserita un'apposita sezione contenente la descrizione e le tempistiche delle modalità di smontaggio delle attrazioni nel caso di attivazione della struttura quale area di emergenza:
5. La graduatoria utile per la scelta dell'assegnatario verrà formulata valutando la somma dei punti riferiti ai seguenti criteri parziali e con le specifiche appresso indicate (totale punti attribuibili: 100 punti):
 - a) *Qualità della proposta architettonica dell'impianto ludico-ricreativo* (massimo 45 punti)
 - b) *Qualità della proposta di conversione ed adattabilità della struttura ad area temporanea di emergenza i fini della protezione civile* (max 40 punti)
 - c) *Esperienza professionale nel settore* (max 15 punti)

Relazione: formato.	<p>La relazione avrà una lunghezza non superiore a 4 pagine, che potranno essere redatti anche con caratteri od interlinee diversi, purché perfettamente leggibili. Inoltre, è ammesso l'uso del formato pagina A3, fermo restando che il numero massimo non potrà essere superiore a quattro pagine per l'intera offerta tecnica e che ogni pagina di formato A3 verrà considerata equivalente a n. 2 pagine di formato A4. Analogamente, una eventuale pagina stampata in modalità fronte/retro verrà considerata equivalente a n. 2 pagine di formato A4.</p> <p>Le disposizioni circa il limite suindicato delle 4 pagine si riferiscono alla mera relazione, con esclusione di schede, allegati tecnici/illustrazioni, <i>depliant</i>, cataloghi, tabelle, tavole, rendering ecc.....</p>
----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

COMUNE DI MONTEVARCHI

Provincia di Arezzo

Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara

	Nel redigere la suddetta relazione l'operatore economico dovrà tener conto che il Comune, vuole offrire a Montevarchi un luogo di utilità collettiva tramite la realizzazione di una struttura coperta destinata ad attività ludico-ricreative, contenente una serie di giochi per bambini che compongono un piccolo complesso di attrazioni di spettacolo viaggiante in cui vi sia la possibilità di avere la somministrazione di alimenti e bevande, incontrarsi e partecipare alle attività di animazione della comunità locale.
Qualità della proposta architettonica dell'impianto ludico-ricreativo	Verranno valutati gli aspetti del progetto che dimostrino la capacità della struttura da installare presso l'area di adattarsi pienamente, dal punto di vista estetico-ambientale, alle caratteristiche dei luoghi e la rispondenza della stessa alla vigenti norme di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia e sulle norme di sicurezza delle costruzioni; verranno inoltre valutate le soluzioni tecniche proposte con riferimento ai materiali e alle caratteristiche di durata e di manutenzione degli stessi; verranno altresì prese in considerazione le caratteristiche delle attività da avviare presso la struttura (numero e tipologia di attrazioni, destinatari, differenziazione dei servizi offerti e relative modalità organizzative, orari, ecc.). max punti 45
Qualità della proposta di conversione ed adattabilità della struttura ad area temporanea di emergenza ai fini della protezione civile	Verranno valutati gli aspetti del progetto che dimostrino la capacità della struttura da installare presso l'area di risultare facilmente convertibile ed adattabile alle attività di protezione civile e, specificamente, alla funzione di sito provvisorio di ammassamento di soccorritori e risorse e/o a luogo di stoccaggio per mezzi, attrezzature e beni, mediante le eventuali necessarie opere di adeguamento. max punti 40
Esperienza professionale nel settore	Verrà valutata l'anzianità di esperienza comprovata dall'iscrizione al registro imprese della Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante fino a 3 anni: punti 5 da 4 a 9 anni: punti 10 da 10 anni e oltre: punti 15

6. L'offerta è impegnativa per l'offerente e lo sarà per il Comune solo dopo la concessione.

ART. 6 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

1. Il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune e sul sito internet istituzionale del Comune a decorrere dal **13.06.2023**.
2. Le spese eventualmente sostenute per le eventuali pubblicazioni dovranno essere rimborsate alla stazione concedente dall'assegnatario, entro il termine di sessanta giorni dall'assegnazione provvisoria decretata nell'ultimo verbale di assegnazione e comunque prima della consegna della presente concessione.

ART. 7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Per partecipare alla selezione gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Montevarchi un'offerta secondo le prescrizioni di seguito indicate.
2. Il plico-offerta, sigillato con qualsiasi mezzo e riportante all'esterno i dati identificativi del concorrente e l'oggetto della gara, dovrà essere fatto pervenire **entro le ore 14.00 del giorno 28 giugno 2023**

COMUNE DI MONTEVARCHI

Provincia di Arezzo

Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara

tramite consegna a mano o tramite agenzie autorizzate, nel rispetto della normativa in materia, (non farà fede il timbro di spedizione) all'Urban Center in Via dei Mille n. 7 Montevarchi tel. 055/9108246 mail incomune@comune.montevarchi.ar.it; i plichi pervenuti oltre tale data e orario non verranno aperti e il soggetto verrà escluso dalla gara.

3. Farà fede il timbro/data e l'ora apposti dal sopracitato protocollo generale al momento del ricevimento.
4. Per la consegna a mano del plico contattare l'Urban Center in Via Dei Mille a Montevarchi per appuntamento.
5. Il plico offerta, sigillato con qualsiasi mezzo, riportante i dati identificativi dell'offerente e la descrizione della gara: "GARA PER LA CONCESSIONE IN USO DI UN SEDIME SU AREA PUBBLICA VERDE TRA VIA CADORNA E VIA F.LLI CERVI", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti due plichi, ciascuno dei quali a loro volta sigillati e identificati (Documentazione Amministrativa e Offerta Tecnica), contenenti:

Plico 1

"**Documentazione amministrativa**" contenente:

MODELLO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (Allegato 1) **a pena di esclusione**;

MODELLO DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE (Allegato 2) a pena di esclusione;

Plico 2

"**Offerta tecnica**", contenente, **a pena d'esclusione**: una relazione seguendo le indicazioni riportate nell'art. 5 del presente avviso a cui si fa rinvio.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal soggetto offerente.

OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo nel Palazzo Municipale il giorno **29 giugno 2023 alle ore 10:00**.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito del comune di Montevarchi.

Sulla base della documentazione contenuta nel Plico 1, la Commissione, nella prima seduta, procederà: a verificare la tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, l'integrità dei plichi e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;

- a) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di una associazione temporanea di scopo, e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- b) ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal presente avviso e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- c) fermi restando i casi in cui è prevista la pena di esclusione, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità della documentazione amministrativa, la Commissione procederà a richiedere le necessarie integrazioni, assegnando ai destinatari un termine di 7 (sette) giorni; nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione.

COMUNE DI MONTEVARCHI

Provincia di Arezzo

Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara

La Commissione, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Bando.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

La Commissione si riserva la facoltà di chiedere eventuali chiarimenti o integrazioni a quanto presentato o dichiarato in sede di offerta tecnica.

La Commissione, in seduta pubblica, comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse.

ART. 8 - CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda di partecipazione con **marca da bollo di € 16,00**, deve contenere, a pena l'inammissibilità:
 - a) *dati anagrafici del richiedente titolare o legale rappresentante, ovvero in alternativa dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale;*
 - b) *codice fiscale e/o partita IVA e sede legale;*
 - c) *numero e data d'iscrizione nel Registro delle Imprese (se impresa già iscritta) o dichiarazione attestante l'intenzione di costituirsi in società come richiesto all'art. 5 del capitolato d'oneri (se impresa non iscritta);*
 - d) *autocertificazione dei requisiti morali e professionali ai sensi di legge come specificato in domanda;*
 - e) *autocertificazione degli obblighi di regolarità contributiva di cui agli artt. 44,45 e 46 della L.R. n.62/2018.*
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
 - a) copia del documento di identità in corso di validità (ove l'istanza non sia sottoscritta digitalmente dall'interessato);
 - b) copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea;
 - c) procura speciale per la sottoscrizione e/o presentazione delle domande di partecipazione dalla selezione tramite terzo incaricato;
 - d) dichiarazione di accettazione del Codice etico approvato dal Comune di Montevarchi.
3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal codice penale, questa verrà annullata d'ufficio. In caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni non è ammessa la conformazione. Saranno verificati eventuali motivi ostativi di cui all'art.11 della L.R. n.62/2018.

ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nel caso in cui la domanda presentata contiene informazioni incomplete rispetto a quelle richieste nel modello allegato al bando.
2. Sono inoltre causa di irricevibilità:
 - a) la mancata sottoscrizione dell'istanza o di taluno degli allegati o con sottoscrizione non conforme in base alla vigente normativa;
 - b) la mancata allegazione della procura speciale (in caso di trasmissione tramite delegato);
 - c) la mancata indicazione di taluno degli elementi indispensabili, ai sensi della vigente normativa, per la validità dell'istanza (es. dati anagrafici, dati dell'impresa ecc...);

COMUNE DI MONTEVARCHI

Provincia di Arezzo

Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara

- d) l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
 - e) la presentazione prima della data di pubblicazione o dopo la scadenza di validità del bando;
 - f) la presentazione parziale o incompleta dell'istanza;
 - g) la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte dei soggetti così come individuati dall'art. 85 del d.lgs. n. 159/2011;
 - h) la mancata sottoscrizione da parte dell'eventuale preposto ai sensi del d.lgs. n. 59/2010 per le attività del settore alimentare;
 - i) la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti professionali per l'attività di somministrazione o dell'eventuale preposta alla somministrazione;
 - j) la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali ai sensi degli artt. 11 e 12 della L.R. n.62/2018, come specificato in domanda;
 - k) la mancata autocertificazione degli obblighi di regolarità di cui agli artt. 44, 45 e 46 della L.R. n.62/2018.
3. La ricevibilità della domanda di partecipazione al bando è subordinata alla condizione dell'assenza di posizioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione comunale in relazione a mancati versamenti, totali o parziali, della tassa di occupazione del suolo pubblico. Sono fatte salve le posizioni debitorie per le quali l'Amministrazione comunale abbia approvato, tramite specifico atto, un piano di rateizzazione secondo le disposizioni del vigente regolamento sulla disciplina delle entrate.

ART. 10 - GRADUATORIA

- 1. La graduatoria definitiva di cui al presente bando approvata dall'Amministrazione Comunale è pubblicata sull'Albo Pretorio online del Comune, salvo proroga, entro il quindicesimo giorno dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.
- 2. La graduatoria resta valida per i 365 giorni successivi al momento dell'avvio dell'attività da parte dell'aggiudicatario. In caso di decadenza, revoca, rinuncia o altro che non consenta l'ulteriore attività da parte dell'aggiudicatario, l'Amministrazione si riserva di procedere allo scorrimento della graduatoria formata.

Art. 11 - AVVERTENZE

- 1. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente avviso e in tutta la restante documentazione, con rinuncia ad ogni eccezione.
- 2. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una unica offerta, purché ritenuta comunque vantaggiosa per il Comune di Montevarchi.
- 3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla individuazione del concessionario o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Art. 12 – COPERTURA ASSICURATIVA

- 1. Il Concessionario dovrà comprovare di avere stipulato con primaria compagnia assicuratrice - presentandone copia al Comune prima della consegna dell'area oggetto della concessione - una specifica assicurazione, per tutta la durata della concessione, per la copertura della responsabilità

COMUNE DI MONTEVARCHI

Provincia di Arezzo

Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara

civile verso terzi (RCT) per gli eventuali danni, a persone e/o cose derivanti dallo svolgimento ed esercizio delle attività, comprese quella di custodia e di manutenzione dell'area concessa. Il massimale della R.CT. non potrà essere inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro, a € 500.000,00 per danni a ogni persona e a € 300.000,00 per danni a cose e/o animali.

ART. 13 - POLIZZA FIDEJUSSORIA

1. Al fine della sottoscrizione della convenzione, il Concessionario dovrà presentare la documentazione attestante l'apertura della fideiussione bancaria o assicurativa a favore del Comune di Montevarchi di € 5.000,00 a garanzia dell'effettivo avvio dell'attività, a copertura di eventuali danni all'area comunale data in custodia, a copertura di eventuali spese di demolizione delle opere realizzate parzialmente o abusivamente e di eventuale ripristino dell'area con conseguente demolizione in caso di risoluzione anticipata o al termine della concessione, nonché a copertura del canone di occupazione di suolo pubblico.
2. Pertanto, tale polizza, che occorrerà mantenere per tutta la durata del contratto, dovrà espressamente prevedere quanto segue:
 - a) che il pagamento sia effettuato a semplice richiesta del comune entro 15 giorni dalla richiesta, in caso di escussione;
 - b) che il fideiussore non goda del beneficio della preventiva escussione del contraente di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - c) *la rinuncia all'eccezione prevista dall'art. 1957, comma 2, c.c.*
3. La polizza deve rimanere valida fino a quando il Comune non ne restituirà l'originale o non farà la dichiarazione scritta di liberazione dell'obbligo.

ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per i quali gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90 e del D.lgs. n.33/2013.
2. In particolare, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune ai fini dell'esperimento della presente procedura di concorso.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione della graduatoria per il rilascio dei titoli abilitativi all'esercizio dell'attività commerciale su area pubblica. I dati raccolti potranno essere comunicati agli altri uffici del Comune e ad altri soggetti per assolvere finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
4. Il trattamento dei dati personali avverrà anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni Regolamento Ue 2016/679.
5. Ai sensi Regolamento Ue 2016/679, l'interessato gode di particolari diritti, tra i quali si possono annoverare il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi

COMUNE DI MONTEVARCHI

Provincia di Arezzo

Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara

6. Il titolare del trattamento è il Comune di Montevarchi. L'esercente funzioni relativamente al presente procedimento è il Dirigente del Settore lavori pubblici – ambiente, Ing. Nicola Serini. Gli incaricati del trattamento sono individuati nei dipendenti assegnati al relativo ufficio.

ART. 15 – DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. Ogni comunicazione relativa allo svolgimento delle procedure di cui al presente bando verrà effettuata mediante pubblicazione sul sito internet comunale e/o pubblicazione all'albo pretorio online senza ulteriori comunicazioni o notificazioni dirette e personali.
2. L'Amministrazione si riserva la possibilità, oltre alle comunicazioni ufficiali di cui sopra, di procedere a eventuali comunicazioni individuali all'indirizzo PEC indicato nella domanda. In ogni caso gli effetti giuridici decorrono dalle date di pubblicazione di cui al comma 1.
3. Ogni comunicazione effettuata ai sensi del comma 1 vale quale notifica ad ogni effetto di legge e determina in capo all'interessato l'onere di eventuale impugnazione, pena la relativa prescrizione e/o decadenza dal diritto.

ART. 13 – ORGANO COMPETENTE PER RICORSI

1. Tutte le controversie tra l'Amministrazione ed il Concessionario che si dovessero verificare nel corso della concessione, sono devolute all'autorità giudiziaria che ha la competenza per territorio. Viene quindi escluso il ricorso ad un collegio arbitrale.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. La modulistica per la presentazione delle domande allegate al presente bando, sono disponibili sul sito internet dell'amministrazione comunale: www.comune.montevarchi.ar.it - gli interessati potranno richiedere informazioni presso l'ufficio tecnico comunale di Montevarchi, Arch. Nicola Serini mediante posta elettronica all'indirizzo e-mail serinin@comune.montevarchi.ar.it

Montevarchi, 12.06.2023

Il Dirigente dell'U.O.A.

“Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara”

Avv. Angelo Capalbo

Seguono allegati:

All. 1 domanda per la partecipazione

All. 2 dichiarazione requisiti