

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Deventi Gabriele
Data di nascita	23/05/1959
Qualifica	I Fascia
Amministrazione	COMUNE DI MONTEVARCHI
Incarico attuale	Responsabile - Settore Economico Finanziario
Numero telefonico dell'ufficio	0559108222
Fax dell'ufficio	055982851
E-mail istituzionale	deventig@comune.montevarchi.ar.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio
Altri titoli di studio e professionali	- Iscritto nel registro dei Revisori Contabili al n.115929
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Impiegato di concetto. - Società di servizi tecnico commerciali - Istruttore Direttivo responsabile servizi Personale, Finanza e Contabilità (VII qualifica funzionale – apicale d'Ente) - COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOPRA - Funzionario Comunale, apicale d'ente, presso il comune di Montevarchi, responsabile dei servizi Bilancio, Contabilità, Tributi e Provveditorato. - COMUNE DI MONTEVARCHI - Consulente per l'attivazione e svolgimento di processi di riorganizzazione amministrativa, finanziaria e contabile - COMUNE DI CAVRIGLIA - Membro del collegio sindacale - Società commerciale - Presidente del collegio dei revisori dei conti - COMUNE DI BUCINE - Consulente in materia finanziaria e contabile. - COMUNE DI SAN GIOVANNI VALDARNO - Presidente del nucleo di valutazione - COMUNE DI BUCINE - Presidente del collegio dei revisori dei conti e presidente del nucleo di valutazione - COMUNE DI CAVRIGLIA - Dirigente ad interim, con incarico di Vice Segretario, dei

CURRICULUM VITAE

	servizi Segreteria e Affari Generali e unità operativa Statistica - COMUNE DI MONTEVARCHI						
	- Dirigente ad interim del servizio Personale ed Organizzazione - COMUNE DI MONTEVARCHI						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Fluente	Fluente					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Discreta						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- Partecipazione a giornate di studio e convegni, anche in qualità di docente, in materie economiche e finanziarie attinenti l'attività degli enti locali						